



سسه تعالی
جمهوری اسلامی ایران

شماره :
تاریخ :
پیوست :

حوزه معاونت
اداری و مالی

معاونت محترم اداری و مالی

سلام علیکم،

مستدعی است دستور فرمائید یک دستگاه خودرو سواری جهت انجام ماموریت به شرح زیر در اختیار این واحد قرار گیرد.

نام و نام خانوادگی
مسئول واحد

۱	واحد درخواست کننده :
۲	نام و نام خانوادگی مامور:
۳	ساعت حرکت :
۴	موضوع ماموریت:
۵	محل مراجعه خودرو:
۶	مقصد :
۷	تاریخ رفت :
۸	تاریخ برگشت :
۹	مدت ماموریت :

مدیر اداری و پشتیبانی / رئیس اداره تدارکات و خدمات
تاریخ :

با سلام لطفاً اقدام منطقی بعمل آید.

معاون اداری و مالی

مسئول محترم نقلیه

با سلام، مراتب جهت اقدام لازم اعلام می گردد.

مدیر اداری و پشتیبانی / رئیس اداره تدارکات و خدمات

شماره : ۵۲۸۲۰۸۰
تاریخ : ۵۱۵۴۶۵۱
نشانی : رنجان -
بلوار دانشگاه
صدوق پستی ۳۱۳

* لطفاً فرم مذکور جهت هماهنگی لازم به منظور آماده سازی خودرو و رعایت ضوابط ایمنی حداقل یک روز قبل به رونیت معاونت محترم اداری و مالی برسد.