

**شماره ثبت :** ..............................

**تاریخ صدور :** ............................

**فرم فروش گوسفند به کارکنان دانشگاه زنجان ( فرم شماره 4 )**

**درخواست**

**مدیر محترم مزرعه آموزشی**

 باسلام؛ احتراما اینجانب ....................................... کارمند واحد ........................... نیاز به خرید ................ راس گوسفند دارم.

لذا خواهشمند است در صورت امکان مساعدت و دستورات لازم را مبذول فرمائید.

نوع استخدام : ............................. شماره همراه : ............................... کد ملی : ..............................

 **نام و نام خانوادگی، امضاء و تاریخ : ....................**

**کارشناس محترم مزرعه** ..................................

طبق درخواست فوق و حسب هماهنگی های انجام شده با مدیر مالی و امور رفاهی، در صورت امکان اقدام فرمائید.

 **مدیر مزرعه**

 **تاریخ و امضاء**

طبق دستور مدیر محترم مزرعه و نظر به درخواست کتبی آقای/خانم .................................... کارمند واحد ......................... تعداد .............. راس گوسفند زنده (نـر/ ماده) به وزن خالص ......................... کیلوگرم به شماره ............... از قرار هر کیلو به مبلغ ............................. ریال جمعا به مبلغ ..................................... ریال (به حروف: ................................................................ ریال) در تاریخ .................................. فروخته شد.

*) فرم قلم خورده و مخدوش از درجه اعتبار ساقط است(*

**نحوه پرداخت**

 الف : **بصورت نقدی**، طی فیش بانکی پیوست با شماره ......................... مورخه ........................... به حساب دانشگاه زنجان پرداخت شد.

 ب : **بصورت اقساطی**، طی ........... قسط به صورت کسر از حقوق از طریق امور مالی دانشگاه کسر گردد.

**امضاء خریدار اداره اموال امضاء کارپرداز امضاء کارشناس مزرعه**

**ج**

............................................................................................................................................................................................................................................................................................. **✂**

**شماره ثبت :** ..............................

**تاریخ صدور :** .............................

**پروانه خروج گوسفند**

بدینوسیله به آقـای/خـانم ........................................ کارمند واحد ............................... اجـازه داده می شود تعـداد ............ راس گـوسفند به شماره ................ با وزن .................. کیلوگرم را که خریداری نموده است، از دانشگاه خارج نماید.

 **امضاء و تائید مدیر مزرعه امضاء و تائید رئیس اداره اموال**