



معاونت آموزشی

آئین نامه دوره های دکتری (Ph.D)

آئین نامه داخلی دوره های دکتری دانشگاه زنجان

با توجه به اهداف و سیاست های کلان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری در گسترش کمی و کیفی دوره های دکتری، این آئین نامه جهت نظام مند نمودن دوره های دکتری دانشگاه زنجان مطابق با آئین نامه های وزارت علوم، تحقیقات و فناوری تدوین و به اجرا در خواهد آمد. توضیح اینکه این آیین نامه مکمل آیین نامه های وزارت بوده و موارد مصرح اشاره شده در آیین نامه مزبور، مطابق با آیین نامه وزارت خواهد بود.

الف- مرحله آموزشی

۱- استاد راهنما

استاد راهنما هر سال پیش از پذیرش دانشجو اعلام آمادگی خود را جهت پذیرش دانشجو در سال بعد به گروه اعلام می نماید. شرط پذیرش راهنمایی دانشجویان دوره دکتری، دایر بودن گرایش مورد نظر هیئت علمی متقاضی و تطابق گرایش مورد درخواست با تخصص هیئت علمی، دارا بودن حداقل دو سال سابقه تدریس در دوره های تحصیلات تکمیلی و اتمام راهنمایی حداقل دو پایان نامه کارشناسی ارشد می باشد که این درخواست پس از تأیید گروه، دانشکده و تحصیلات تکمیلی دانشگاه رسمیت می یابد.

دانشجو موظف است تا پایان اولین نیمسال شروع تحصیل استاد راهنمای خویش را انتخاب نماید. استاد راهنما به درخواست دانشجو از میان اعضای هیئت علمی گروه (هم گرایش با رشته تحصیلی دانشجو و متناسب با ظرفیت اعلامی استاد راهنما) انتخاب می شود. استاد راهنمای دانشجو در سیستم آموزش دانشگاه به ثبت رسیده و مسئولیت کلیه امور آموزشی و پژوهشی دانشجو را در طول تحصیل عهده دار خواهد بود.

تبصره ۱: در صورت نیاز بنا به پیشنهاد استاد راهنمای اول و تأیید گروه و دانشکده، مسئولیت راهنمایی دانشجو را دو استاد راهنما به عهده می گیرند مشروط بر اینکه استاد راهنمای اول حداقل ۶۰ درصد مسئولیت هدایت رساله را داشته باشد.

تبصره ۲: در شرایط خاص جهت انتخاب استاد راهنما (مشترک یا منفرد) از خارج دانشگاه علاوه بر نظر مساعد گروه و دانشکده، تصویب شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه نیز ضروری است.

تبصره ۳: ظرفیت پذیرش دانشجو برای هر عضو هیئت علمی بر اساس مصوبات تحصیلات تکمیلی دانشگاه خواهد بود.

تبصره ۴: افزودن استاد راهنما و مشاور جدید بعد از تصویب پیشنهاد به شرطی قابل طرح است که بیش از شش ماه از زمان تصویب پیشنهاد در شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده نگذشته باشد.

۲- دروس

مجموع کل واحدهای دوره دکتری ۳۶ واحد است که ۱۲ تا ۱۸ واحد آن مشتمل بر واحدهای درسی (به پیشنهاد استاد راهنما بر اساس برنامه درسی مصوب هر رشته و تأیید گروه) و ۱۸ تا ۲۴ واحد آن مربوط به رساله (به پیشنهاد استاد راهنما بر اساس برنامه درسی مصوب هر رشته و تأیید گروه) - شورای دانشکده و شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه) است. مجموع واحدهای دوره آموزشی و رساله نباید از ۳۶ واحد بیشتر باشد.

تبصره ۵- تعداد واحدهای رساله و درسی در هر رشته گرایش بنا به پیشنهاد گروه و دانشکده به تصویب شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه خواهد رسید.

۳- احراز توانایی در زبان انگلیسی:

دانشجو موظف است تا قبل از امتحان جامع نمره قبولی در آزمون زبان را به تحصیلات تکمیلی دانشگاه ارایه دهد. در صورت عدم ارایه نمره زبان مجوز برگزاری امتحان جامع صادر نخواهد شد. حداکثر مهلت جهت ارایه نمره زبان تا دو سال (چهار نیمسال) از تاریخ شروع تحصیل می باشد. در صورت عدم ارایه نمره زبان بعد از این تاریخ دانشجو از ادامه تحصیل محروم خواهد شد. حداقل نمره قابل قبول آزمون زبان از آزمونهای IELTS - TOEFL - TOLIMO - MCHE ترتیب ۵۰، ۵۰۰، ۵/۵ و ۴۸۰ است. در ضمن نمره ۵۰ آزمون زبان دانشگاههای تربیت مدرس، تهران و شیراز مورد قبول خواهد بود.

۴- امتحان جامع

امتحان جامع با مجوز و تأیید نهایی تحصیلات تکمیلی دانشگاه و با نظارت آموزش دانشکده توسط گروه آموزشی به انجام خواهد رسید (تکمیل فرم آمادگی امتحان جامع پس از اتمام دروس و ثبت آمادگی امتحان جامع در سیستم آموزش دانشگاه ضروری است). جهت برگزاری امتحان جامع کمیته آزمون با ترکیب استاد راهنما و حداقل ۳ نفر عضو هیئت علمی از داخل یا خارج دانشگاه با تصویب شورای گروه و شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده تشکیل و لیست اعضا همراه با زمان برگزاری آزمون به اطلاع اداره تحصیلات تکمیلی دانشگاه می رسد.

در امتحان جامع، دانشجو در دو بخش کتبی و شفاهی مورد ارزیابی قرار خواهد گرفت که ضریب تاثیر نمرات بخش کتبی و شفاهی به ترتیب ۷۰ و ۳۰ درصد خواهد بود. بخش کتبی شامل دو یا سه درس (به پیشنهاد استاد راهنما و تصویب گروه) می باشد که دانشجویان هم ورودی با هم در یک روز مشخص در امتحان مربوطه شرکت می نمایند. در طرح سوال دروس علاوه بر استاد راهنما، گروه می تواند از اعضای دیگر کمیته آزمون نیز استفاده نماید. در بخش مصاحبه و شفاهی که پس از بخش کتبی انجام می گیرد دانشجو موظف است به سوالات کمیته در خصوص مطالب علمی پاسخ گوید. در مجموع نمره دانشجو در امتحان جامع نباید کمتر از ۱۶ باشد. پس از قبولی دانشجو در امتحان جامع می تواند وارد مرحله پژوهشی دوره دکتری گردد. تبصره ۵: نمرات هر کدام از دروس در بخش کتبی باید حداقل ۱۴ باشد. تبصره ۷: در صورت عدم قبولی دانشجو در اولین آزمون جامع، در آزمون بعدی فقط از دروس کتبی و شفاهی که به حد نصاب نرسیده بودند آزمون مجدد بعمل خواهد آمد.

ب- مرحله پژوهشی :

۵- تصویب پیشنهاد:

دانشجو فرصت دارد تا حداکثر یک ترم بعد از اتمام مرحله آموزشی و انجام امتحان جامع پیشنهاد خود را در قالب فرم پیشنهاد دانشگاه با ذکر تمام جزئیات به اساتید راهنما و مشاور ارایه نموده و پس از تایید ایشان، دانشجو موظف است از پیشنهاد خویش در جلسه ای با حضور اساتید راهنما و مشاور و حداقل دو داور منتخب (از گروه آموزشی یا خارج از گروه آموزشی) دفاع نماید. پس از تصویب در مرحله فوق، پیشنهاد جهت تصویب نهایی به شورای گروه و دانشکده و ثبت در سامانه آموزش ارایه می شود. موضوع رساله پس از تصویب در شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده رسمیت

پیدا می کند. دانشجو پس از تصویب پیشنهاد باید هر ترم واحد پایان نامه را اخذ نماید در غیر اینصورت به عنوان عدم مراجعه تلقی خواهد شد.

۶- گزارش کار ترمی :

دانشجو موظف است از تاریخ تصویب موضوع رساله هر نیمسال یکبار پیشرفت رساله خود را به استاد راهنما به صورت سمینار گزارش نماید (فرم پیوست). این گزارش باید در تاریخ مقرر ارائه شده و گزارش آن با امضای استاد راهنما و مدیر گروه به دفتر تحصیلات تکمیلی دانشکده ارائه شود. در صورت عدم مراجعه جهت ارایه گزارش پیشرفت، استاد راهنما موظف است مراتب را به تحصیلات تکمیلی دانشکده گزارش نماید.

۷- دفاع

- دانشجو پس از تدوین رساله و تأیید استاد راهنما و به شرط پذیرش یا چاپ حداقل یک مقاله در مجلات علمی- پژوهشی دارای نمایه معتبر ملی یا بین المللی و مورد تایید گروه آموزشی (مبنی بر مستخرج از تز بودن) در حضور هیات داوران می تواند رساله خود دفاع کند.
- ترکیب هیات داوران عبارت است از استاد یا اساتید راهنما و مشاور، ۳ نفر عضو هیئت علمی با ترکیب (حداقل یک دانشیار و دو استادیار) و نماینده تحصیلات تکمیلی دانشگاه. حداقل یک نفر از داوران باید از خارج دانشگاه انتخاب شود.
- رساله و مقاله چاپ شده یا پذیرفته شده آن باید حداقل یکماه قبل از تاریخ دفاع در اختیار دانشکده جهت ارسال به داوران جهت ارزیابی قرار می گیرد. جلسه دفاع در ۴ بخش شامل بخش ارائه، پرسش و پاسخ دانشجویان، پرسش و پاسخ هیئت داوران (که می تواند با یا بدون حضور دانشجویان برگزار گردد به پیشنهاد استاد راهنما و تأیید گروه) و جلسه شور نهایی جهت ارزیابی و تأیید قابل قبول بودن رساله است به انجام خواهد رسید.

۸- ارزشیابی رساله:

ارزیابی رساله براساس کیفیت علمی - پژوهشی رساله انجام شده، میزان نوآوری، چگونگی دفاع از یافته های پژوهشی و نحوه نگارش انجام می شود. با توجه به ضرورت ارتقای کمی و کیفی پژوهش دانش آموختگان، برای دریافت نمره ۱۹ و بالاتر باید حداقل دو مقاله علمی-پژوهشی معتبر توسط دانشجو به چاپ رسیده یا پذیرش شده باشد. سایر درجات ارزیابی پایان نامه به شرح زیر خواهد بود:

- عالی ۱۹ تا ۲۰ (برای دریافت نمره ۱۹ و بالاتر باید حداقل دو مقاله علمی-پژوهشی معتبر توسط دانشجو به چاپ رسیده یا پذیرش شده باشد)

- بسیار خوب: ۱۷/۵ تا ۱۸/۹۹

- خوب: ۱۶ تا ۱۷/۴۹

- کمتر از ۱۶ غیر قابل قبول

- این آئین نامه مشتمل بر ۸ ماده و ۷ تبصره در جلسه مورخ ۱۳۹۰ / ۱۲ / ۱۶ شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه زنجان به تصویب رسید و برای ورودیهای ۱۳۹۰ به بعد قابل اجرا است. در موارد خاص که بغير از موارد فوق الذکر باشد تفسیر موارد بر عهده شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه است.



آیین‌نامه دوره دکترا (Ph.D)

مقدمه

رشد پر شتاب علم و فناوری و تحولات عظیم اجتماعی و اقتصادی به خصوص اهداف برنامه‌های توسعه و سند چشم‌انداز بیست‌ساله جمهوری اسلامی ایران، شرایطی را برای دانشگاه‌ها و مراکز تحقیقاتی پدید آورده است که وزارت علوم، تحقیقات و فناوری برای ایجاد تحول راهبردی در علم و فناوری و توجه بیشتر به پژوهش، تربیت نیروهای متعهد، متخصص و ماهر را از طریق تنوع در شیوه پذیرش دانشجو در دوره دکترا، در صدر اولویت‌های کاری خود قرار داده است.

برای نیل به اهداف پیش‌روی، آخرین آیین‌نامه آموزشی دوره دکترا، مورد تجدید نظر قرار گرفت و در نهایت، پس از جمع‌آوری نظریه‌های کارشناسی و بررسی در جلسات مختلف کارگروه آموزشی، آیین‌نامه جدید دوره دکترا به دو شیوه «آموزشی-پژوهشی» و «پژوهشی» تدوین شد. لازم به تأکید است که برگزاری هر یک از شیوه‌ها، صرفاً با مجوز شورای گسترش آموزش عالی مجاز خواهد بود؛ البته در شیوه پژوهش‌محور، طرح‌های پژوهشی، پس از تصویب در کمیته‌های تخصصی و تعیین کارفرمای مشخص و پیش‌بینی اعتبارات آن، که باید از اعتبارات خارج از مؤسسه تأمین شده باشد، اجراء خواهد شد.

کاربر: ۵۵۰۰۰۰۰

ماده ۱. برای رعایت اختصار، تعاریف زیر در این آیین‌نامه به کار می‌رود:

وزارت: منظور وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است.

دوره دکترا: منظور دوره دکترای تخصصی (Ph.D) است.

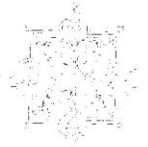
مؤسسه: منظور هر یک از دانشگاه‌ها و مؤسسه‌های آموزش عالی و پژوهشی کشور است که مطابق مقررات وزارت مجازند دوره دکترا برگزار کنند.

گروه: منظور کوچکترین واحد سازمانی آموزشی یا پژوهشی مؤسسه است.

آیین‌نامه: منظور آیین‌نامه دوره دکتراست.

طرح پژوهشی تقاضا محور: طرح پژوهشی، دارای کارفرمای مشخص است که برابر قرارداد، اجرای آن به مؤسسه واگذار و اعتبارات کامل پروژه به همراه هزینه‌های نظارت بر آن توسط کارفرما تأمین و نتیجه کار نیز تحویل گرفته می‌شود.

کمیته راهبردی: منظور کمیته‌ای است که هدایت رساله دانشجو را در شیوه آموزشی-پژوهشی، استاد راهنما و دو نفر عضو هیأت علمی با انتخاب گروه و در شیوه پژوهشی، مسئول گروه، معاون پژوهشی و کارفرما بر عهده دارد.



دکتر

معاون دانشجو

کمیته علمی

تاریخ ۱۳۹۹/۷
شماره ۲۱/۵۷۲۰۹
پیوست: - - -

هیأت داوران: منظور هیأتی است که ارزیابی نهایی رساله دانشجوی در دوره دکترا را بر عهده دارد.

شورا: منظور شورای تحصیلات تکمیلی یا آموزشی دانشگاه در شیوه آموزشی - پژوهشی و بر حسب مورد شورای پژوهشی مؤسسه در شیوه پژوهشی است.
ماده ۲. دوره دکترا بالاترین دوره تحصیلی آموزش عالی است که به اعطای مدرک تحصیلی می انجامد و رسالت آن تربیت افرادی است که با نوآوری در زمینه های مختلف علوم و فناوری در رفع نیازهای کشور و گسترش مرزهای دانش مؤثر باشند. این دوره به دو شیوه «آموزشی-پژوهشی» و «پژوهشی» برگزار می شود.

تبصره ۱: مؤسسه های پژوهشی با داشتن برنامه پنج ساله مصوب هیأت امتاء و زیرساخت های لازم و تبدیل پژوهش های مورد نیاز دستگاه های متقاضی به پروژه های پژوهشی می توانند دوره دکترا پژوهشی را اجرا کنند و دانشگاه ها نیز به ازای هر ۵ نفر دانشجوی دکتری آموزشی - پژوهشی می توانند یک نفر دانشجوی دکترا به شیوه پژوهش محور جذب کنند مشروط بر اینکه استاد راهنما طرح پژوهشی تقاضا محور داشته باشد.

ماده ۳. شرایط پذیرش

الف) داشتن شرایط عمومی ورود به آموزش عالی

ب) داشتن مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد مورد تأیید «وزارت»

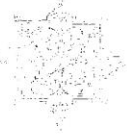
ج) داشتن صلاحیت علمی

د) داشتن توانایی در زبان خارجی

تبصره ۲: نحوه احراز صلاحیت علمی و توانایی در زبان خارجی براساس آیین نامه آزمون های نیمه متمرکز ورودی دکترا مصوب وزارت تعیین می شود.

ماده ۴. ظرفیت پذیرش دانشجو با توجه به تعداد استاد راهنما که حداقل در مرتبه استادیار با حداقل دو سال سابقه تدریس در دوره های تحصیلات تکمیلی و راهنمایی دو پایان نامه کارشناسی ارشد باشد، تعیین می شود و مسئولیت راهنمایی هر دانشجو از ابتدا بر عهده استاد راهنماست که به درخواست دانشجو و موافقت عضو هیأت علمی و تأیید گروه ذی ربط تعیین می شود.

تبصره ۳. شرایط تعیین استاد راهنما در شیوه پژوهشی به جای دو سال سابقه تدریس، به پایان رساندن دو طرح پژوهشی به عنوان مجری می باشد که حداقل یک طرح باید پژوهش تقاضا محور خاتمه یافته و یا در دست اقدام باشد.



سازمان دانشجویان

تاریخ: ۸۹۶۹۱۷
شماره: ۲۱/۵۷۲۹

پیوست: ...

تبصره ۴. در صورت نیاز، به پیشنهاد استاد راهنما و تأیید گروه، مسئولیت راهنمایی رساله دانشجوی را دو استاد راهنما (مشروط به اینکه استاد راهنمای اول «اصلی» حداقل ۶۰ درصد مسئولیت هدایت رساله را بر عهده داشته باشد) به طور مشترک عهده‌دار می‌شوند.

تبصره ۵. در صورت نیاز، به پیشنهاد استاد راهنما می‌توان یک یا دو استاد مشاور برای هدایت دانشجو تعیین کرد.

تبصره ۶. در شرایط خاص و به تشخیص شورای مؤسسه، انتخاب استاد راهنما و مشاور از بین متخصصان (با مدرک دکترا) خارج از مؤسسه نیز بلامانع است.

ماده ۵. مجموع واحدهای دوره دکترا ۳۶ واحد است که در شیوه آموزشی - پژوهشی ۱۲ تا ۱۸ واحد آن واحدهای درسی و ۱۸ تا ۲۴ واحد آن مربوط به رساله است و در شیوه پژوهشی نیز ۲ تا ۸ واحد آن واحدهای درسی و مرتبط با موضوع رساله دانشجو و ۲۸ تا ۳۳ واحد آن مربوط به رساله است که در برنامه درسی مصوب هر رشته تعیین می‌شود.

تبصره ۷. تعیین حداقل و حداکثر واحدهای درسی در شیوه آموزشی در هر زمانی از دوره تحصیلی با تشخیص و نظر استاد راهنما و تأیید گروه صورت می‌پذیرد.

تبصره ۸. واحدهای درسی به منظور تسلط بر مفاهیم نوین هر رشته و تقویت توان علمی دانشجو برای اجرای فعالیتهای پژوهشی با نظر استاد راهنما و بر اساس برنامه درسی مصوب هر رشته انتخاب می‌شود.

تبصره ۹. حداقل نمره قبولی در هر درس، ۱۴ از ۲۰ و میانگین قابل قبول نمره‌های دانشجو در همه دروس، ۱۶ از ۲۰ است. ولی چنانچه میانگین دانشجو کمتر از ۱۶ باشد، دانشجو مجاز خواهد بود، با نظر استاد راهنما، حداکثر در یک نیمسال تحصیلی، درسهایی را علاوه بر سقف واحدهای درسی، برای جبران میانگین کل بگذراند.

تبصره ۱۰. در شرایط خاص و در صورت نیاز به تشخیص استاد راهنما و تأیید گروه ذیربط دانشجو موظف است حداکثر تا ۶ واحد درسی را به عنوان جبرانی بگذراند. نمره دروس جبرانی در تعیین میانگین کل محاسبه نمی‌شود.

ماده ۶. موضوع رساله: دانشجو موظف است، در شیوه آموزشی - پژوهشی تا پایان نیمسال اول و در شیوه پژوهشی از طرح‌های پژوهشی تقاضامحور همزمان با پذیرش، موضوع رساله خود را با هماهنگی استاد راهنما تعیین و پس از تصویب شورا، فعالیت پژوهشی خود را آغاز کند.



تبصره ۱۱. طرح پیشنهادی رساله دانشجوی در شیوه آموزشی - پژوهشی تا پایان نیم سال سوم و در شیوه پژوهشی، در طول نیمسال اول و پس از تصویب شورا رسمیت می یابد و قابل اجراء است.

ماده ۷. ارزیابی جامع

ارزیابی جامع به منظور احراز قابلیت‌های آموزشی و پژوهشی دانشجو است که در شیوه آموزشی - پژوهشی، دانشجو باید با نظارت معاون آموزشی مؤسسه در یک آزمون که شامل دو یا سه درس اصلی به انتخاب استاد راهنما و تصویب گروه آموزشی است، شرکت کند. این آزمون باید به گونه‌ای باشد تا توانمندی، تحلیل و استنباط دانشجو از نظر اساتید راهنما و مشاور و ۳ نفر از اعضای هیأت علمی با پیشنهاد گروه و تأیید معاون آموزشی مؤسسه برای آغاز فعالیت پژوهشی سنجیده شود و در شیوه پژوهشی، احراز قابلیت‌های پژوهشی دانشجو، براساس روند پیشرفت فعالیت‌های پژوهشی دانشجو است که در پایان هر دو نیمسال تحصیلی از سوی کمیته راهبری سنجیده می‌شود.

تبصره ۱۲. میانگین نمرات دانشجو در شیوه آموزشی - پژوهشی در ارزیابی جامع نباید کمتر از ۱۶ باشد. دانشجویی که میانگین ارزیابی جامع وی کمتر از ۱۶ باشد، تنها یک بار دیگر می‌تواند در ارزیابی جامع شرکت کند.

تبصره ۱۳. میزان پیشرفت فعالیت‌های پژوهشی دانشجو در شیوه پژوهشی به صورت قابل قبول و غیرقابل قبول سنجیده می‌شود. در صورت احراز درجه قابل قبول از سوی کمیته راهبری، دانشجو می‌تواند به فعالیت‌های پژوهشی خود ادامه دهد.

تبصره ۱۴. چنانچه میزان پیشرفت فعالیت‌های پژوهشی دانشجو در شیوه پژوهشی از سوی کمیته راهبری غیرقابل قبول سنجیده شود، تنها یک نیمسال به وی فرصت داده خواهد شد تا روند فعالیت‌های پژوهشی خود را به سطح قابل قبول ارتقاء دهد. در غیر این صورت، از ادامه تحصیل محروم خواهد شد.

ماده ۸. دانشجو پس از تدوین رساله و تأیید استاد راهنما و به شرط کفایت دستاوردهای علمی رساله (چاپ حداقل یک مقاله برای دانشجویان در شیوه آموزشی - پژوهشی و دو مقاله برای دانشجویان شیوه پژوهشی در مجلات علمی - پژوهشی دارای نمایه معتبر بین‌المللی و همچنین در شیوه پژوهشی، باید استاد راهنما، مسئولیت کفایت کار انجام‌شده دانشجو را برای پاسخگویی به کارفرما یا دستگاه اجرایی بپذیرد)، موظف است در حضور هیأت داوران از رساله خود دفاع کند.

استاد دانشجو



تبصره ۱۵. در شرایط خاص و در صورتی که دانشجویان هر دو شیوه از تولید دانش فنی، ثبت اختراع، اکتشاف و نوآوری «ارزیابی و تأیید شده توسط مراجع ذیصلاح علمی»، آثار بدیع هنری، کتاب تألیفی و تصنیفی «مورد تأیید دستگاه متقاضی» برخوردار باشند پس از تأیید هیأت داوران و شورا از ارائه مقاله معاف خواهند بود.

تبصره ۱۶. نحوه تشکیل و شرح وظایف هیأت داوران، چگونگی دفاع از رساله و احراز کفایت دستاوردهای علمی رساله، تابع دستورالعملی است که به تصویب شورای مؤسسه رسیده باشد.
تبصره ۱۷. ترکیب هیأت داوران عبارت از: استاد یا اساتید راهنما یا اساتید مشاور، ۳ نفر عضو هیأت علمی در رشته مربوط با درجه حداقل استادیاری به انتخاب شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده یا شورای آموزشی و یا پژوهشی پژوهشکده که باید یک نفر از آنان حداقل دانشیار و از مؤسسه‌های خارج از مؤسسه مجری باشد. در شیوه پژوهشی، دستگاه متقاضی می‌تواند یک نفر را به عنوان استاد مشاور معرفی کند که مشاور دانشجوی در دفاع و داوری‌ها باشد و به عنوان عضو هیأت داوران در جلسات حضور داشته باشد.

ماده ۹. ارزیابی رساله براساس کیفیت علمی پژوهش انجام شده، میزان نوآوری، چگونگی دفاع از یافته‌های پژوهشی و نحوه نگارش انجام می‌شود و نتیجه آن به یکی از دو صورت زیر تعیین می‌شود:

الف) قبول (در یکی از سطوح: عالی، بسیار خوب، خوب)
ب) غیرقابل قبول.

تبصره ۱۸: چنانچه رساله دانشجوی «غیرقابل قبول» ارزیابی شود، بنا به تشخیص هیأت داوران، دانشجوی مجاز است طی حداکثر شش ماه، به شرط اینکه از حداکثر مدت مجاز تحصیل بیشتر نشود، اصلاحات لازم را در رساله به عمل آورد و صرفاً برای یک بار دیگر از آن دفاع کند.

ماده ۱۰. دانشجوی پس از گذراندن واحدهای درسی و کسب درجه «قبول» از رساله خود به دریافت درجه دکترا نائل می‌شود:

تبصره ۱۹: مدرک دوره دکترا حسب مورد با نکر شیوه (آموزشی - پژوهشی یا پژوهشی) صادر می‌شود.

ماده ۱۱. مدت مجاز تحصیل در دوره دکترا در شیوه آموزشی، پژوهشی حداقل سه سال و نیم و حداکثر چهار سال و نیم و در شیوه پژوهشی حداقل ۳ سال و حداکثر ۴ سال است و در صورت ضرورت به پیشنهاد استاد راهنما و تأیید گروه ذی‌ربط، در هر دو شیوه می‌توان حداکثر تا یک نیمسال تحصیلی به این مدت افزود:

شاهزاد دانشجو



تاریخ: ۸۹۹۷
شماره: ۴۷۵۷۲۹
پیوست: ۱

تبصره ۲۰: در صورتی که دانشجو بنا به عللی خارج از اختیار خود و یا بروز مشکلات غیرقابل پیش‌بینی، در حداکثر مدت مجاز موفق به اتمام تحصیل نشود، به پیشنهاد استاد راهنمای دانشجو و تأیید شورای مؤسسه، کمیسیون بررسی موارد خاص برحسب مورد با حضور استاد راهنما، وضعیت دانشجو را بررسی می‌کند و متناسب با فعالیت‌های کمی و کیفی و علمی دانشجو، در مورد مدت و نحوه ادامه تحصیل یا اخراج او تصمیم‌گیری خواهد کرد؛ بر این اساس، مدت مذکور جزو حداکثر مجاز تحصیل دانشجو محسوب می‌شود.

ماده ۱۲. در موارد زیر دانشجو از ادامه تحصیل در دوره دکترا محروم می‌شود:

(الف) میانگین کل نمره‌های درسی دانشجو (با رعایت تبصره ۹) کمتر از ۱۶ شود؛

(ب) رساله دانشجو (با رعایت تبصره ۱۸) و دفاع مجدد «غیر قابل قبول» ارزیابی شود؛

(ج) مدت مجاز تحصیل دانشجو (با رعایت تبصره ۲۰) به پایان برسد؛

(د) صلاحیت علمی دانشجو برای استمرار فعالیت پژوهشی پس از دو ارزیابی جامع (با رعایت تبصره ۱۴) احراز نشود؛

تبصره ۲۱: در صورت محروم شدن یا انصراف دانشجو از ادامه تحصیل در دوره دکترا، مؤسسه مجاز است با رعایت ضوابط و مقررات مربوط، صرفاً گواهینامه‌ای را براساس کارنامه تحصیلی دانشجو صادر کند.

ماده ۱۳. این آیین‌نامه دربرگیرنده اصول کلی و ضوابط اصلی دوره دکتراست و مؤسسه موظف است، شیوه‌نامه‌های اجرایی را به گونه‌ای تدوین کند که ضمن تحقق اصول کلی آیین‌نامه، شروطی مغایر با آیین‌نامه برای دانش‌آموختگان ایجاد نشود.

تبصره ۲۲: تفسیر مواد این آیین‌نامه بر عهده معاونت آموزشی است و در موارد مربوط به ارزیابی رساله و قابلیت‌های پژوهشی با هماهنگی معاونت پژوهشی است.

ماده ۱۴. «وزارت» و مؤسسه به تناسب وظایف خود، شیوه‌نامه‌های نظارت بر اجرای دوره دکترا را تنظیم و بر نحوه اجرای این آیین‌نامه و شیوه‌نامه‌های اجرای آن نظارت می‌کنند.

ماده ۱۵. این آیین‌نامه مشتمل بر یک مقدمه، ۱۵ ماده و ۲۲ تبصره در جلسه ۷۷۵ مورخ ۸۹/۸/۸ شورای برنامه‌ریزی آموزش عالی تصویب شد و برای دانشجویانی که از سال تحصیلی ۹۰-۱۳۸۹ و پس از آن در دوره دکترا پذیرفته می‌شوند، لازم‌الاجراء است و از تاریخ اجراء، کلیه بخشنامه‌ها و آیین‌نامه‌های مغایر با این آیین‌نامه لغو می‌شود.

کامران دانشجو
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری

بسمه تعالی

برگه تقاضای ارزیابی جامع دکتری (آزمون کتبی و شفاهی)

مدیر محترم گروه

باسلام، بدینوسیله آمادگی آقای/خانم دانشجوی دوره دکتری رشته گرایش به شماره دانشجویی که تا کنون تعداد واحد درسی گذرانده است، را برای آزمون جامع در تاریخ اعلام می‌دارد. خواهشمند است اقدام لازم را مبذول فرمایید. ضمناً اساتید ممتحن (استاد راهنما و حداقل سه استاد ممتحن) و مواد امتحانی (۲ یا ۳ درس) به شرح ذیل پیشنهاد می‌شوند:

۱ -
۲ -
۳ -
۴ -
۵ -
۶ -

ردیف	نام درس کتبی	استاد ممتحن
۱		
۲		
۳		

نام استاد راهنما:

تاریخ و امضا:

معاون محترم آموزشی دانشکده

باسلام، موضوع در جلسه شماره مورخ کمیته تحصیلات تکمیلی گروه مطرح و مورد موافقت قرار گرفت و مقرر شد:

از اعضای هیئت علمی زیر برای آزمون جامع کتبی در تاریخ ساعت در محل دعوت به عمل آید.

۱ -
۲ -
۳ -

از اعضای هیئت علمی زیر برای آزمون جامع شفاهی در تاریخ ساعت در محل دعوت به عمل آید.

۱ -
۲ -
۳ -
۴ -
۵ -
۶ -

مدیر گروه:

تاریخ و امضا:

مدیر محترم تحصیلات تکمیلی دانشگاه

باسلام، پس از بررسی پرونده دانشجو در صورت مطابقت با مقررات اقدام مقتضی به عمل آید.

معاون آموزشی دانشکده:

تاریخ و امضا:

معاونت محترم آموزشی دانشکده

باسلام، برگزاری آزمون جامع دکتری بلامانع است. پس از برگزاری آزمون با نظارت آموزش دانشکده صورتجلسه آزمون به تحصیلات تکمیلی دانشگاه ارسال گردد.

مدیر تحصیلات تکمیلی دانشگاه:

تاریخ و امضا:

صورت جلسه ارزیابی جامع دکتری (با آزمون کتبی و شفاهی)

۱ - نام و نام خانوادگی دانشجو: ۲- شماره دانشجویی:

۳- رشته : ۴- دانشکده: ۵- تاریخ آزمون :

ردیف	عناوین دروس کتبی		نمره کتبی به عدد بر مبنای ۲۰	نمره کتبی به حروف بر مبنای ۲۰
۱				
۲				
۳				
میانگین نمره کتبی	نمره به عدد بر مبنای ۲۰	نمره به حروف بر مبنای ۲۰	نمره به عدد بر مبنای ۲۰	نمره به حروف بر مبنای ۲۰
میانگین نمره شفاهی (مصاحبه)	نمره به عدد بر مبنای ۲۰	نمره به حروف بر مبنای ۲۰	نمره به عدد بر مبنای ۲۰	نمره به حروف بر مبنای ۲۰
میانگین کل بر مبنای ۲۰	نمره به عدد بر مبنای ۲۰		نمره به حروف بر مبنای ۲۰	

تایید هیئت داوران

ردیف	نام و نام خانوادگی	مرتبه علمی	سمت در آزمون	امضاء
۱				
۲				
۳				
۴				
۵				
۶				

معاون محترم آموزشی دانشکده

گواهی می‌نماید آزمون جامع در تاریخ فوق برگزار گردید و دانشجوی نامبرده قبول گردید/ نگردید.

مدیر گروه:
تاریخ و امضا:

مدیر محترم تحصیلات تکمیلی دانشگاه
باسلام،

جهت ثبت در پرونده دانشجو اقدام مقتضی به عمل آید.

معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده:
تاریخ و امضا:

بسمه تعالی

برگه تقاضای دفاع از طرح پیشنهاد دکتری

مدیر محترم گروه

بدینوسیله آمادگی آقای/خانم دانشجوی دکتری رشته گرایش ورودی
نیمسال
سال تحصیلی را جهت دفاع از پیشنهاد رساله خود تحت عنوان:

تاریخ اعلام می‌دارد. اسامی هیئت داوران به شرح جدول ذیل پیشنهاد می‌گردد.

ردیف	نام و نام خانوادگی	مرتبه علمی	تخصص اصلی	تخصص جنبی	نام دانشگاه محل خدمت	سمت در هیئت داوران
۱						
۲						
۳						
۴						
۵						
۶						

استاد راهنما:

تاریخ و امضا:

معاونت محترم آموزشی دانشکده

مراتب فوق در جلسه مورخ کمیته تحصیلات تکمیلی گروه مطرح و مورد موافقت قرار :

گرفت و مقرر شد از اساتید پیشنهادی ذیل برای برگزاری جلسه دفاع در تاریخ ساعت در محل دعوت به عمل آید.

نگرفت (لازم است دلائل عدم پذیرش به استاد راهنما کتبا اعلام گردد).

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت در هیئت داوران	ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت در هیئت داوران
۱			۲		
۳			۴		
۵			۶		

مدیر گروه:

تاریخ و امضا:

بسمه تعالی

صورت جلسه دفاع از پیشنهاد دکتری

جلسه دفاع از پیشنهاد رساله دکتری آقای/ خانم دانشجوی رشته گرایش ورودی نیمسال
..... سال تحصیلی تحت عنوان:

در تاریخ در حضور هیئت داوران ذیل برگزار گردید.

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت در هیئت داوران	امضاء
۱			
۲			
۳			
۴			
۵			

این طرح بنا به رای هیئت داوران

بدون هیچ تغییری پذیرفته شد.

با انجام تغییراتی به شرح پیوست به تصویب رسید (لازم است تغییرات در صفحه‌ای جداگانه پیوست گردد).

پذیرفته نشد (لازم است دلایل عدم پذیرش در صفحه‌ای جداگانه پیوست گردد).

معاونت محترم آموزشی دانشکده :

گواهی می‌نماید جلسه دفاع از پیشنهاد با رای ذکر شده هیئت داوران برگزار گردید.

نام مدیر گروه:

تاریخ و امضا:

مدیر محترم تحصیلات تکمیلی دانشگاه

باسلام،

جهت ثبت در پرونده دانشجو اقدام مقتضی به عمل آید.



دانشگاه زنجان

صورتجلسه دفاع از رساله دکتری

شماره:

تاریخ:

با تأییدات خداوند متعال و با استعانت از حضرت ولی عصر (عج) جلسه دفاع از رساله دکتری

خانم / آقای: رشته: گرایش:

تحت عنوان:

در تاریخ با حضور هیأت محترم داوران در دانشگاه زنجان برگزار گردید و نظر هیأت داوران بشرح زیر می باشد:

قبول (با درجه: امتیاز:) دفاع مجدد مردود

۱ - عالی (۲۰-۱۹)، برای دریافت درجه عالی و نمره ۱۹ و بالاتر، چاپ یا پذیرش حداقل دو مقاله علمی-پژوهشی معتبر الزامی است)

۲ - بسیار خوب (۱۸/۹۹-۱۷/۵)

۳ - خوب (۱۷/۴۹-۱۶)

۴ - غیر قابل قبول (کمتر از ۱۶)

امضاء	مرتبۀ علمی	نام و نام خانوادگی	عضو هیأت داوران
.....	دکتر.....	۱ - استاد راهنما
.....	دکتر.....	۲ - استاد مشاور
.....	دکتر.....	۳ - استاد ممتحن
.....	دکتر.....	۴ - استاد ممتحن
.....	دکتر.....	۵ - استاد ممتحن
.....	دکتر.....	۶ - نماینده تحصیلات تکمیلی

دکتر محمدحسین شهپیر

دکتر

مدیر تحصیلات تکمیلی دانشگاه

معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده

جدول امتیازات مصاحبه داوطلبان پذیرفته شده در مرحله اول آزمون دکتری سال

رشته: گرایش:

نام داوطلب	سوابق پژوهشی (شامل مقالات - فعالیتهای پژوهشی و کیفیت پایان نامه) حداکثر ۳۵ امتیاز*	سوابق تحصیلی (میانگین نمرات دوره‌های کارشناسی و کارشناسی ارشد و جوایز) حداکثر ۱۵ امتیاز	نظر کمیته مصاحبه کننده (شامل پاسخگویی به سوالات، تناسب با رشته، توصیه نامه علمی، خلاقیت و هوشمندی و ...) حداکثر ۵۰ امتیاز	مجموع نمرات داوطلب از ۱۰۰ امتیاز	وضعیت نهایی قبولی طبق نظر کمیسیون مصاحبه	
					بلی	خیر

*امتیاز مقالات بر اساس آئین نامه ارتقاء محاسبه خواهد شد.

صور تجلسه اعضای مصاحبه کننده:

نام نام خانوادگی:

نماینده تحصیلات تکمیلی دانشگاه

مدیر گروه:

امضا

-۱

-۲

-۳

-۴

-۵