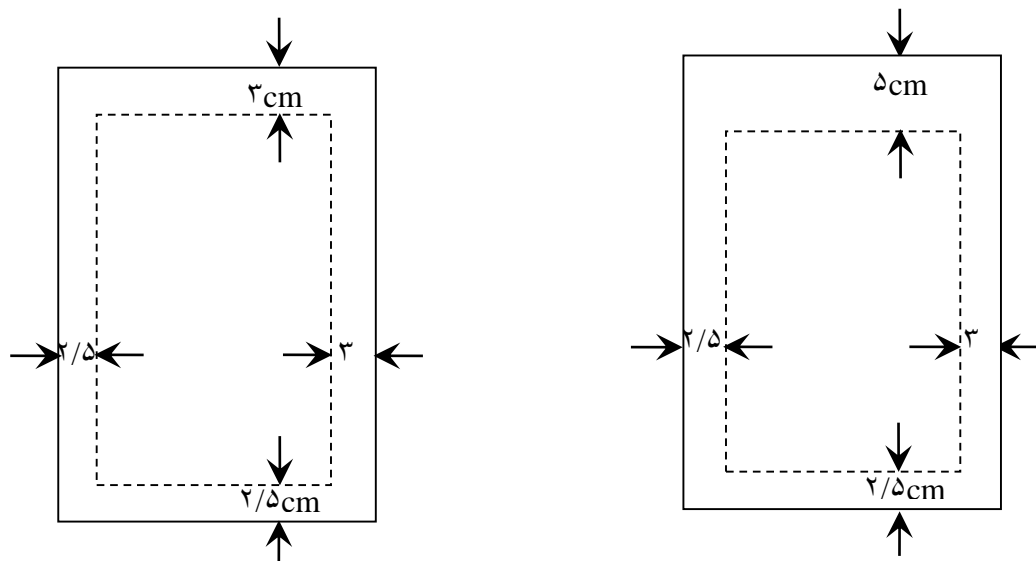


دستور العمل تهیه پایان نامه های کارشناسی

۱- پایان نامه به ترتیب مشتمل بر صفحات زیر خواهد بود:

- جلد (مطالب صفحه عنوان، روی جلد نیز درج می شود)
- صفحه سفید
- صفحه عنوان
- صفحه نمره (فرم نمره نهایی پروژه)
- پیشگفتار (اختیاری)
- تقدیم نامه (اختیاری)
- سپاس نامه (اختیاری)
- فهرست مطالب
- فهرست اشکال و جداول
- چکیده فارسی
- متن اصلی (شامل فصول مختلف، از جمله فصول مقدمه و نتیجه گیری)
- خلاصه هر فصل در انتهای همان فصل
- پیشنهادات (محورهای مطالعه و گسترش بیشتر)
- پیوست ها
- فهرست منابع
- چکیده انگلیسی
- صفحه عنوان به انگلیسی
- صفحه سفید
- جلد

۲- متن پایان نامه بایستی با فونت سایز ۱۴ لوتوس و با فرمت ۲۴ سطر در صفحه تایپ شود. حواشی هر صفحه مطابق نمونه زیر رعایت شود:



صفحات بعدی

صفحه اول هر فصل

۳- مراجع به ترتیب ذکر در متن با شماره ردیف در گروه [] مشخص شده و در انتهای پایان نامه (بخش مراجع) به صورت زیر در دو بخش فارسی و لاتین (به ترتیب) بیان شود.

الف: مقالات مندرج در نشریات ادواری :

نام خانوادگی مولف (مترجم)، نام کوچک، "عنوان مقاله"، نام نشریه ادواری، نام ناشر، شماره نشریه، شماره جلد، صفحات از-تا، سال انتشار.

مثال:

[۳] شهشهانی، سیاوش، "مجله ریاضی جهان و کتابخانه های ریاضی ایران"، نشر ریاضی، دانشگاه صنعتی شریف، سال ۴، شماره ۳، ص ۴۵-۵۱، مهر ۱۳۷۱.

[4] Grover, Michael, "Calculation of Inductance and Capacitance", Electrical Engineering, Vol. II, No.4, pp.1322-1340, 1982

ب: کتب:

نام مولف (مترجم)، نام کتاب، شماره چاپ، محل نشر، نام ناشر، تاریخ انتشار.

مثال:

[5] Ah. R. Information, John Wiley, New York, 1985.

پایان نامه ها (گزارش های علمی):

نام خانوادگی، نام مولف: عنوان پایان نامه (گزارش)، دانشگاه (ناشر)، شماره گزارش، سال انتشار.

مثال:

[۶] خالو، علیرضا: بازنگری پارامتر B1 برای بتون مقاومت بالا، دانشگاه صنعتی (۱۳۷۱)، چکیده تازه های تحقیق، شماره ۹ بهار ۱۳۷۴.

۴- معادل انگلیسی لغات فارسی که برای اولین بار بکار می رود به صورت زیر نویس در صفحه درج می شود (در متن لغات انگلیسی آورده نشود). زیر نویس ها زیر یک خط پر که به فاصله ۳ سانتیمتر یا بیشتر (بسته به حجم زیر نویس) از لبه پایینی کاغذ رسم می گردد، نوشته می شوند. (در هر صورت می بایست ۲/۵ سانتیمتر حاشیه پایین صفحه رعایت شود)

۵- برای شماره گذاری صفحات، صفحه عنوان شماره گذاری نمی شود و صفحات قبل از متن اصلی را بصورت حروفی در زیر صفحه بفاصله یک سانتیمتر از انتهای کاغذ و در وسط قرار می دهیم.

مثال: یک - دو - سه

۶- صفحات متن با اعداد ۱، ۲، ۳، ۴، در زیر صفحه بفاصله یک سانتیمتر از انتهای کاغذ و در وسط قرار می گیرند.

۷- شماره و عناوین جداول در بالای آنها و شماره و عناوین شکل ها در پایین ذکر می شوند.

۸- کاتالوگ، صفحات و اطلاعات اینترنتی، متون انگلیسی و متن برنامه های کامپیوتری نباید در متن پایان نامه گنجانده شود.

۹- در مرحله صحافی پایان نامه، مطالب روی جلد که مانند صفحه عنوان (طبق نمونه) می باشد زرکوبی می شود. در عطف پایان نامه نیز نام نگارنده و عنوان زرکوبی شود.

۱۰- از هر پایان نامه کارشناسی **یک نسخه صحافی** شده تهیه گردد که پس از مهر و امضای گروه جهت تسویه حساب به کتابخانه تحویل می شود. همچنین لازم است دو نسخه سی دی قابدار حاوی کلیه اطلاعات پروژه اعم از متن گزارش کتبی، پوستر طراحی شده و کدها و فایل های استفاده شده در پیاده سازی، جهت ارائه به استاد راهنما و گروه کامپیوتر تحویل گردد. در صورت درخواست اساتید داور لازم است نسخه ها اضافی تهیه گردد.



دانشگاه شاهرود

دانشکده مهندسی

گروه کامپیوتر

پایان نامه کارشناسی

گرایش نرم افزار

..... عنوان :

..... دانشجو:

..... استاد راهنما:

(تاریخ دفاعیه: ماه و سال)

عنوان

نگارنده