



دانشگاه سبزگان

آیین نامه شرکت در همایش های علمی داخل کشور

معاونت پژوهش و فناوری

مدیریت امور پژوهشی

۱۳۹۳

آیین نامه شرکت در همایش های علمی داخل کشور

مقدمه - در راستای معرفی توانمندی های علمی و ارائه نتایج فعالیت های پژوهشی و متقابلاً به منظور دستیابی به آخرین یافته های علمی، اعضاء هیأت علمی و پژوهشگران دانشگاه زنجان می توانند برای ارائه مقاله با شرایط و مزایای مندرج در این آیین نامه در همایش های علمی داخل کشور شرکت نمایند.

ماده ۱- شرایط عمومی

۱-۱- همایش باید دارای کمیته علمی باشد و اقدام به نشر مجموعه مقالات یا مجموعه خلاصه مقالات (به صورت نسخه چاپی یا الکترونیکی) نماید. اعتبار همایش می بایست به تایید گروه و دانشکده رسیده باشد.

تبصره ۱: همایش های علمی دانشجویی و همایش هایی که توسط دانشگاه های پیام نور و سازمان های دولتی (به غیر از همایش هایی که برگزار کننده آن انجمن های علمی و دانشگاه های دولتی و موسسات آموزشی یا پژوهشی دولتی و یا دانشگاه های وزارت بهداشت و درمان و آموزش پزشکی) برگزار می شوند مشمول این آیین نامه نمی باشند در ضمن حمایت کنندگان همایش جزو برگزار کنندگان همایش نمی باشند.

۱-۲- مقاله مورد نظر قبلاً در همایش ها یا مجلات علمی داخل و خارج از کشور ارائه نشده باشد و این امر باید به تایید شورای گروه رسیده باشد.

۱-۳- نام متقاضی می بایست به عنوان نویسنده در مقاله قید شده باشد و نشانی دانشگاه زنجان به عنوان تنها نشانی درج شده متقاضی در مقاله بوده و برای ارائه هر مقاله تنها یکی از نویسندگان مقاله می توانند در همایش شرکت نمایند.

تبصره ۲: در خصوص مقالات دارای نشان سازمانی (Affiliation) متعدد می بایست ۱- نشان سازمانی دانشگاه زنجان به عنوان اولین مورد قید شود. ۲- در خصوص وابستگی به مراکز آموزشی - پژوهشی زیر مجموعه وزارت علوم و مراکز تحقیقاتی صنعتی با ارائه قرارداد همکاری مربوطه مبنی بر لزوم ارائه وابستگی آن مراکز در قرارداد و عدم حضور تمام وقت هیأت علمی و با تایید شورای پژوهشی امکان پذیر می باشد.

تبصره ۳: در صورتی که مقاله توسط دانشجوی دانشگاه زنجان ارائه شده باشد فقط هزینه ثبت نام و چاپ مقاله اعلام شده توسط همایش قابل پرداخت می باشد.

تبصره ۴: در مجموعه مقالات همایش‌های علمی برگزار شده در داخل کشور چکیده مبسوط به‌عنوان مقاله کامل در نظر گرفته می‌شود.

تبصره ۵: پرداخت هزینه‌های مربوط به همایش‌های داخل کشور، در صورت ارائه کلیه مدارک منجمله خلاصه مقاله و گواهی چاپ در مجموعه مقاله (در صورتی که مقاله کامل باشد) صورت می‌گیرد. احتساب امتیاز گرنت تنها در صورت ارائه مجموعه مقالات صورت خواهد گرفت و تأخیر حداکثر یک ساله (سال عملکرد گرنت ملاک می‌باشد) به شرط عدم کسب مبلغ سقف گرنت در سال قبل قابل قبول می‌باشد.

ماده ۲- هزینه‌ها

هزینه‌های مربوط به شرکت در همایش با ارائه اصل اسناد به شرح ذیل از محل اعتبار پژوهانه اعضای هیأت علمی قابل پرداخت می‌باشند.

۱-۲- هزینه ثبت نام و سایر هزینه‌های مرتبط اعلام شده توسط برگزار کننده قابل پرداخت است. (هزینه اسکان در شرایطی قابل پرداخت می‌باشد که توسط برگزارکننده اعلام و تأمین شده باشد).

۲-۲- برای شرکت اعضای هیأت علمی در همایش حکم مأموریت (بدون حق مأموریت) صادر شده و در صورت تکمیل بند ۲۵ گزارش مختصر مأموریت و تأیید آن توسط معاون پژوهشی دانشکده، کمک هزینه رفت و برگشت (بدون ارائه مستندات) پرداخت می‌گردد. این کمک هزینه برای همایش‌های برگزار شده در استان‌های خراسان شمالی، خراسان رضوی، خراسان جنوبی، سیستان و بلوچستان، کرمان، یزد، بوشهر، هرمزگان، خوزستان، فارس و ایلام، کهگیلویه و بویر احمد، کرمانشاه، لرستان و اصفهان مبلغ ۵,۰۰۰,۰۰۰ ریال و برای سایر استان‌ها مبلغ ۱,۰۰۰,۰۰۰ ریال می‌باشد.

۲-۳- حداکثر مهلت ارائه مدارک دو ماه پس از تاریخ برگزاری همایش است.

تبصره ۶: در صورتی که اعضای هیأت علمی موفق به شرکت و ارائه مقاله در همایش نشوند، تنها هزینه چاپ یک مقاله از محل گرنت قابل پرداخت است.

تبصره ۷: در صورتی که چاپ مجموعه مقالات یا خلاصه مقالات از سوی برگزارکنندگان با تأخیر انجام گیرد، در صورت درخواست عضو هیأت علمی و تأیید معاون پژوهشی دانشکده این زمان قابل تمدید خواهد بود.

ماده ۳- نظارت بر حسن اجرا

نظارت بر حسن اجرای این آیین‌نامه بر عهده معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه می‌باشد. در مواردی که آیین‌نامه مسکوت است با تصویب شورای پژوهش و فناوری و تأیید معاونت پژوهشی اعلام نظر خواهد شد.

ماده ۴- این آیین‌نامه در ۴ ماده، ۶ بند و ۷ تبصره در مورخ ۹۳/۰۳/۲۵ به تصویب شورای پژوهش و فناوری دانشگاه و در مورخ ۹۸/۰۴/۲۳ اصلاح مبالغ رفت و برگشت بند ۲-۲ به تصویب شورای دانشگاه رسیده و از مورخ ۹۸/۰۱/۰۱ لازم الاجرا است.