



برگه درخواست لوازم از انبار

حوزه معاونت دانشجویی، مدیریت تربیت بدنی

مدیر محترم تربیت بدنی

باسلام و دعای خیر

اینجانب باعنوان درخواست به امانت گرفتن لوازم زیر را جهت استفاده در برنامه به مدت ..... روز را می نمایم.

امضاء درخواست کننده

ردیف	نام وسیله	تعداد	ردیف	نام وسیله	تعداد
۱			۶		
۲			۷		
۳			۸		
۴			۹		
۵			۱۰		

مسوول محترم انبار

با سلام، لوازم درخواستی را با دریافت کارت شناسایی معتبر به مدت ..... روز در اختیار قرار دهید.

امضاء مدیر تربیت بدنی

در تاریخ ..... لوازم مشروح به صورت جدول بالا در اختیار اینجانب قرار گرفت و متعهد می شوم تا تاریخ .....

تحویل مسوول انبار مدیریت تربیت بدنی نمایم.

امضاء