فلوچارت پذیرش پژوهشگر پسادکتری

(مدیریت فناوری و ارتباط با جامعه)

جذب بودجه از طرح پژوهشی برون دانشگاهی، گرنتهای تخصصی یا طرحهای حمایتی وزارت، سایر دستگاه‌ها و صندوق‌ها

استاد و عضو هیئت علمی میزبان

↓

ارائه درخواست و طرح موضوع در گروه تخصصی و کسب موافقت گروه

استاد و عضو هیئت علمی میزبان

↓

ارسال طرح و صورتجلسه گروه به شورای پژوهشی دانشکده و کسب موافقت دانشکده

گروه تخصصی

↓

ارسال طرح ، صورتجلسه گروه و صورتجلسه شورای دانشکده به شورای پژوهشی دانشگاه

شورای پژوهشی دانشکده

↓

تایید شورای پژوهشی دانشگاه و اطلاع رسانی در سایت جهت دریافت پروپزال متقاضیان

معاونت پژوهشی/دفتر فناوری و ارتباط با جامعه

↓

بررسی پروپوزالها و رزومه کاری متقاضیان توسط استاد میزبان و انتخاب نهایی پژوهشگر

استاد و عضو هیئت علمی میزبان

↓

بررسی، تایید و انعقاد قرارداد

معاونت پژوهشی/دفتر فناوری و ارتباط با جامعه – استاد میزبان و پژوهشگر پسادکتری

↓

اجرای پژوهش و ارسال گزارش دوره‌ای به معاونت پژوهشی و سازمان تامین‌کننده بودجه پژوهشی جهت بررسی و تایید

استاد میزبان و پژوهشگر پسادکتری

↓

ارسال گزارش نهایی به معاونت پژوهشی و سازمان تامین‌کننده بودجه پژوهشی جهت بررسی و تایید

استاد میزبان و پژوهشگر پسادکتری

↓

اختتام دوره، تسویه حساب و صدور گواهی پایان دوره

معاونت پژوهشی/دفتر فناوری و ارتباط با جامعه