

## آیین نامه جذب و پذیرش واحدهای متقاضی در مرکز رشد

### مقدمه

هسته‌های نوپا و شرکتهای خصوصی پس از ورود به مرکز رشد، در طی مراحل به رشد و موفقیت نسبی رسیده و پس از گذشت زمان مشخصی و یا پس از آن که شاخصهای حداقل رشد را کسب کردند برای تداوم روند رشد خود، از مرکز رشد خارج شده و در جامعه و یا محیطهای وسیع‌تری همچون پارکهای علم و فناوری به فعالیت خویش ادامه می‌دهند. شاخص‌ترین مزیت استقرار مؤسسات و هسته‌های پژوهشی در مرکز رشد، قرار گرفتن محققین در یک فضای پژوهشی - کاربردی است که تبادل و هم‌افزایی مستمر با دیگر محققین و مؤسسات تحقیقاتی را موجب می‌شود. همچنین به منظور برقراری ارتباط با صنایع و کارخانجات منطقه و تقویت و رشد واحدهای پژوهشی دانشگاهی بویژه پربارتر کردن سطح علمی صنایع، تزریق علوم و فناوری به آنها و بطور متقابل حضور مستمر اساتید و دانشجویان دانشگاه در ادارات و کارخانجات و برقراری رابطه تنگاتنگ بین دانشگاه، جامعه و صنعت، ترغیب اساتید و اعضاء هیأت علمی به پژوهش، مرکز رشد دانشگاه زنجان آمادگی دارد واحدهای تحقیق و توسعه (*Research&Development*) R&D کارخانجات و صنایع منطقه و واحدهای پژوهشی دانشگاهی را نیز در این مرکز پذیرش نموده و در بخش رشد تحقیقاتی استقرار دهد. به این ترتیب کلیه واحدهای مرکز رشد علاوه بر بهره‌گیری از مزایای تجمع واحدهای تحقیقاتی و ارتقای سطح مبادلات علمی - فنی، از خدمات اداری، اطلاع‌رسانی، پشتیبانی فنی، خدمات مشاوره‌ای و آموزشی که با تعرفه‌های مناسب ارائه می‌گردد، بهره‌مند خواهند شد. همچنین مؤسسات، امکان استفاده از حمایت مالی را نیز دارند که بصورت چند مرحله‌ای و با تصویب شورای مرکز در مدت حضور واحدها در مرکز رشد به آنها پرداخت می‌گردد.

### تعاریف

در این آیین‌نامه از مفاهیم زیر استفاده شده است.

**مؤسسات خصوصی (شرکتها):** واحدهایی که با هدف تولید محصول یا ارائه خدمات تخصصی با استفاده از فناوری پیشرفته در قالب یک شرکت یا موسسه اقدام به فعالیت می‌نمایند.

**هسته:** تیم کاری متشکل از تعدادی دانش‌آموخته با زمینه کاری مشخص که در صدد تشکیل یک موسسه حقوقی در آن زمینه کاری می‌باشند.

**مرکز پیش‌رشد:** مجموعه‌ای است به منظور حمایت از هسته‌های تحقیقاتی که ماهیت حقوقی ندارند و یا شرط لازم برای حضور در دوره انکوباتوری را نداشته باشند. استقرار هسته‌های تحقیقاتی در این دوره شش ماه است و با تایید مرکز حداکثر تا سه ماه دیگر قابل تمدید است.

**تبصره ۱:** تعریف شرکت و انواع آن مطابق قانون تجارت می باشد.

**سازمان مادر:** شرکت، سازمان، اداره و یا موسسه ای که اقدام به ایجاد واحد تحقیق و توسعه در مرکز رشد تحقیقاتی می نماید.

**واحد تحقیق و توسعه (R&D):** واحدی است که برای انجام تحقیقات، دستیابی به فناوری پیشرفته، ساخت نمونه و یا انجام خدمات جدید مبتنی بر علوم جدید در راستای اهداف و طرح تجاری شرکت مادر ایجاد می شود

**آیین نامه جذب و پذیرش مرکز رشد واحدهای فناوری دانشگاه زنجان**

**واحد پژوهشی دانشگاهی:** واحدی است که برای انجام تحقیقات، از وزارت علوم، تحقیقات و فناوری دارای مجوز واحد پژوهشی است.

در این آیین نامه واحدهای R&D، پژوهش دانشگاهی، شرکتها و هسته های متقاضی پذیرش در مرکز رشد بطور مختصر واحد نامیده می شوند.

**ماده ۱-** واحدهای متقاضی پس از دریافت اطلاعات اولیه از کارشناس مرکز، پرسشنامه ورود به مرکز رشد دانشگاه زنجان را تکمیل نموده تقاضای خود را به مدیر مرکز ارجاع می دهند.

**ماده ۲-** مدیر مرکز رشد ضمن بررسی اولیه، پرسشنامه را مطالعه نموده و با دلایل موجه و شفاف بر اساس آیین نامه های مرکز رشد پذیرش یا عدم پذیرش مدارک اولیه را به نماینده واحد متقاضی اطلاع می دهد.

**ماده ۳-** در صورت ناقص بودن مدارک نماینده واحد متقاضی می تواند بر اساس اشکالات وارده و در جهت رفع آنها اقدامات لازم را انجام داده و دوباره مدارک را به مدیر مرکز ارجاع دهد تا بررسی مجدد انجام گیرد.

**ماده ۴-** در صورت کامل بودن مدارک واحد متقاضی، طرح مربوطه به سه نفر داور متخصص در آن زمینه ارسال می شود و پس از دریافت فرم داوری تکمیل شده توسط داوران، امتیازات لازم محاسبه می گردد. دریافت نظر حداقل ۲ داور از ۳ داور برای بررسی الزامی است. در صورت لزوم طی جلسه ای مجری طرح به سوالات داوران پاسخ می دهد.

**ماده ۵-** واحدهای متقاضی باید متوسط ۷۵ درصد امتیاز فرم داوری داوران را بدست آورند. این میزان می تواند با در نظر گرفتن نظرات کلی داوری با تصمیم شورای مرکز رشد و یا مدیر مرکز رشد تا ۶۰ درصد کاهش یابد. لیکن اگر تعداد متقاضیان زیاد بوده و امکانات قابل واگذاری توسط مرکز رشد محدود باشد، بسته به شرایط موجود مرکز در آن زمان، حداقل امتیاز لازم برای پذیرش افزایش خواهد یافت. اما پذیرش یا عدم پذیرش واحد متقاضی باید موجه و شفاف بوده و به نماینده واحد ارائه گردد. امتیاز شرکتها یا هسته ها در فرم داوری براساس پاسخهای مندرج در پرسشنامه پذیرش درج خواهد شد.

**تبصره ۲:** واحدهای R&D و واحدهای پژوهش دانشگاهی بر اساس پرسشنامه مخصوص مصاحبه می شوند و طبق نظر مدیر مرکز رشد می توانند بدون انجام مراحل داوری پس از تصویب شورای مرکز رشد مستقر گردند.

**ماده ۶-** در صورتیکه واحد متقاضی فاقد یکی از شرایط اساسی بوده و یا حائز شرایط ماده ۵ نباشد، موضوع بصورت مکتوب توسط مدیر مرکز به نماینده واحد اطلاع داده می شود و واحد متقاضی مجاز است پس از گذشت سه ماه با رفع اشکالات موجود، مجدداً متقاضی ورود به مرکز رشد باشد.

**ماده ۷-** در صورت دارا بودن کلیه شرایط اساسی و کسب امتیاز لازم توسط واحد متقاضی، پرونده متقاضی در شورای مرکز رشد مطرح و اعتبارات لازم تصویب و نتیجه پذیرش واحد متقاضی توسط مدیر مرکز بطور مکتوب به نماینده واحد متقاضی اعلام می شود.

**ماده ۸-** اگر واحد متقاضی در مرکز پذیرش شود، **هسته ها** در مرکز رشد مقدماتی، **شرکتها** در مرکز رشد و **واحدهای R&D** و **پژوهش دانشگاهی** در مرکز رشد تحقیقاتی مستقر می شوند. برای این منظور لیست خدمات قابل ارائه مرکز و تعرفه های آن به نماینده واحدهای متقاضی ارائه می شود تا امکانات خدماتی مورد نیاز خود را تعیین نمایند.

**آیین نامه جذب و پذیرش مرکز رشد واحدهای فناوری دانشگاه زنجان**

**ماده ۹-** پس از مشخص شدن امکانات و خدمات درخواستی واحد متقاضی در چارچوب امکانات مرکز رشد قراردادی بین واحد متقاضی و مدیر مرکز رشد امضا می‌گردد.

**ماده ۱۰-** به منظور تضمین اجرای موضوع قرارداد استقرار، بازپرداخت اعتبارات دریافتی و جبران خسارت احتمالی، از واحدهای دوره پیش‌رشد به میزان ۱/۲ برابر مبلغ قرارداد و از سایر واحدها به میزان ۱/۲۵ برابر مبلغ قرارداد سفته به اضافه تعهد کسر اقساط یک نفر ضامن کارمند رسمی برای هر ۱۵۰ میلیون ریال و یا یک نفر عضو هیات علمی برای هر ۲۵۰ میلیون ریال از واحد اخذ می‌گردد.

**ماده ۱۳-** تمام سفته‌ها و تضمینات واحد در نزد مرکز پس از بازپرداخت کل بدهی‌های واحد به مرکز، باید به واحد بازگردانده شود. در صورت عدم پرداخت بدهی‌ها، مرکز می‌تواند به هر طریق قانونی از ضمانت‌های حقوقی برای بازپرداخت بدهی‌های خود استفاده نماید. مالکیت معنوی طرح‌های انجام شده توسط واحد در صورت عدم پرداخت بدهی‌های واحد از آن مرکز رشد خواهد بود.

**ماده ۱۴-** کلیه قراردادهای مرکز در ۳ نسخه تنظیم می‌شود و حکم واحد دارند، کلیه نسخ قراردادهای باید به امضاء مدیر مرکز رشد، مدیر یا نماینده واحد متقاضی برسد. یک نسخه از قرارداد نزد مرکز رشد باقی می‌ماند و نسخ دوم و سوم به ترتیب به نماینده واحد متقاضی و عامل مالی مرکز رشد تحویل می‌شوند.

**ماده ۱۵-** عقد قرارداد استقرار توسط مدیر مرکز انجام پذیرفته و مبلغ اعتبار نهایی مورد درخواست واحد توسط شورای مرکز تصویب می‌گردد.

آیین نامه جذب و پذیرش واحدهای متقاضی مشتمل بر ۱۵ ماده در جلسه شورای فناوری مرکز رشد در تاریخ ۸۹/۳/۱۰ جهت اجرا در مرکز رشد واحدهای فناوری دانشگاه زنجان تصویب گردید.

آیین نامه اصلاح شده مشتمل بر ۱۵ ماده در جلسه شورای فناوری مرکز رشد در تاریخ ۹۴/۵/۱۷ به تصویب رسید.